

PODMÍNKY PRO BĚŽNÉ ÚČTY POŠTOVNÍ SPOŘITELNY PRO PRÁVNICKÉ OSOBY A PRO FYZICKÉ OSOBY – PODNIKATELE

Československá obchodní banka, a. s.
Poštovní spořitelna

VŠEOBECNĚ

1. Československá obchodní banka, a. s., Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46 (dále jen „banka“ nebo „ČSOB“) vydává „Podmínky pro běžné účty Poštovní spořitelny pro právnické osoby a pro fyzické osoby – podnikatele“ (dále jen „podmínky“) v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu se zákonem č. 284/2009 Sb., o platebním styku (dále jen „ZOPS“).
2. Banka zřizuje a vede Účet k podnikání, Účet pro právnické osoby a Účet pro neziskovky v české měně, Eurokonto v měně EUR (dále společně též „účet“) na základě uzavřené smlouvy v souladu s ustanovením § 2662 občanského zákoníku. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a v českém jazyce. Právní vztahy související s vedením účtu se řídí právním řádem České republiky. Na uzavření smluvního vztahu s bankou není právní nárok.
3. Účet k podnikání je určen fyzickým osobám – podnikatelům, Účet pro právnické osoby je určen pro obchodní společnosti, bytová družstva, společenství vlastníků bytových jednotek a municipality, Účet pro neziskovky je určen pro nadace a nadační fondy, spolky (dříve „občanská sdružení“), ústavy, církve a náboženské společnosti, obecně prospěšné společnosti a příspěvkové organizace. Eurokonto je určeno všem právnickým osobám a těm fyzickým osobám, které provozují podnikatelskou činnost.
4. Název účtu tvoří u právnických osob obchodní firma/název, u fyzických osob – podnikatelů zapsaných v obchodním rejstříku obchodní firma a u fyzických osob – podnikatelů nezapsaných v obchodním rejstříku jejich příjmení a jméno (vč. případného dodatku). Banka nezřizuje anonymní účty a účty pro více osob.
5. Služby související se zřízením Účtu k podnikání, Účtu pro právnické osoby a Účtu pro neziskovky, změnami smluvního vztahu, hotovostními vklady a výplatami a bezhotovostním platebním stykem poskytují v rozsahu těchto podmínek Era finanční centra a pobočky České pošty, s. p. (společně též

„obchodní místo značek Era a Poštovní spořitelna“). Zřízení a vedení Eurokonta i hotovostní platební transakce a bezhotovostní platební styk zajišťují Era finanční centra a vybrané pobočky České pošty, s. p.

6. Ceny, poplatky a další finanční podmínky vztahující se k účtu a úrokové sazby jsou uvedeny v „Sazebníku poplatků Poštovní spořitelny“ (dále jen „sazebník poplatků“), který je k dispozici na všech obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna a je zveřejňován na internetových stránkách www.erasvet.cz.
7. Peněžní prostředky na účtu jsou pojištěny včetně úroků podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění.

VZNIK SMLUVNÍHO VZTAHU, ZŘÍZENÍ ÚČTU A PROKAZOVÁNÍ TOTOŽNOSTI

8. O zřízení účtu (dále v textu též „založení“ nebo „otevření“ účtu) může požádat fyzická osoba oprávněná k podnikatelské činnosti nebo právnická osoba, kterou zastupují členové statutárního orgánu/statutární orgán, prokurista nebo prokuristé. Při osobním jednání v Era finančním centru může klient v případě, kdy to banka umožní, potvrdit platnost svého písemného jednání činěného elektronickými prostředky svým biometrickým podpisem. Biometrický podpis je vlastnoruční podpis učiněný na elektronický tablet nebo signpad. Zachycuje dynamiku podpisu a jeho charakteristické rysy, které do něj promítne podepisující osoba. Aby bylo možné biometrický podpis využívat, musí klient poskytnout bance souhlas se zpracováním svých biometrických údajů. Bližší informace jsou uvedeny v dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“, který je k dispozici v Era finančních centrech, na pobočkách České pošty, s. p. nebo na www.erasvet.cz. Banka opatřuje dokumenty podepsané biometrickým podpisem klienta elektronickou značkou a kvalifikovaným časovým razítkem a zasílá je dle dohody s klientem do příslušné schránky portálu stejně jako smlouvu o účtu.
9. Klient žádající o založení účtu předkládá:
 - a) dokumenty nebo jejich úředně ověřené kopie osvědčující vznik, trvání a způsob jednání právnické osoby nebo podnikání (živnost) fyzické osoby. U právnických osob zapsaných v obchodním rejstříku a zahraničních fyzických osob – podnikatelů se vyžaduje, aby dokumenty nebyly starší než 3 měsíce. Tato lhůta platí také pro právnické osoby zapsané v jiném než obchodním rejstříku v případě, že v dokumentech je výslovně uveden způsob jednání včetně jednajících osob. Právnické osoby se sídlem v České republice nebo fyzické osoby – podnikatelé zapsaní v obchodním rejstříku mohou předložit kopii výpisu z obchodního rejstříku vytištěnou z PDF verze výpisu z internetových stránek www.or.justice.cz (v záhlaví je uvedeno, že tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky podepsal příslušný soud dne); fyzické osoby –

podnikatelé zapsaní v živnostenském rejstříku mohou předložit kopii výpisu z živnostenského rejstříku vytištěnou z PDF verze výpisu z internetových stránek www.rzp.cz. Právnícká osoba dále dokládá ovládající osoby a skutečného majitele právnické osoby, a to vyplněním Prohlášení o skutečném majiteli právnické osoby, je-li členem statutárního orgánu klienta právnická osoba, předkládá rovněž Prohlášení o skutečném majiteli právnické osoby.

b) platný průkaz totožnosti (viz bod 24).

c) částku prvního vkladu v hotovosti (minimální výše je uvedena v sazebníku poplatků).

a dále klient vyplní a předloží:

d) „Žádost o založení Účtu k podnikání“ nebo „Žádost o založení Účtu pro právnické osoby“ nebo „Žádost o založení Účtu pro neziskovky“, resp. „Žádost o založení Eurokonta pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele“ (dále jen „žádost“). Součástí žádosti předkládané v pobočce České pošty, s. p. je Prohlášení o skutečném majiteli právnické osoby a platební doklad „První vklad na Účet k podnikání/Účet pro právnické osoby/Účet pro neziskovky“, resp. „První vklad na Eurokonto“.

e) formulář „Osobní údaje“ a formulář „Údaje o fyzické osobě podnikateli“.

f) „Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtu/ se zaknihovanými cennými papíry na majetkovém účtu (v rámci PIP) - fyzická osoba podnikatel/právnická osoba“ (dále též „Zmocnění“).

Vyplněnou žádost, formulář Osobní údaje, Údaje o fyzické osobě – podnikateli a Zmocnění klient podepisuje před pracovníkem obchodního místa značek Era a Poštovní spořitelna.

10. Pro zřízení účtu za účelem složení peněžitých vkladů do základního kapitálu založené obchodní společnosti nebo družstva předkládá klient jeden z následujících dokumentů: společenskou smlouvu ve formě veřejné listiny, zakladatelskou listinu ve formě veřejné listiny nebo veřejnou listinu o osvědčení o průběhu ustavující schůze. Práva ke vkladům přecházejí na obchodní společnost (družstvo) dnem jejího vzniku.
11. Klient - zahraniční právnická a fyzická osoba dokládá oprávnění k podnikání výpisem z obchodního rejstříku ne starším než 3 měsíce. Předložení výpisu z obchodního rejstříku se nevztahuje na fyzické osoby s bydlištěm v některém z členských států Evropské unie nebo v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor. Banka je oprávněna u zahraničních osob vyžadovat i další dokumenty, dokladující oprávnění podnikat (např. živnostenský list s vyznačenou změnou adresy na adresu pobytu v České republice, Osvědčení o registraci u finančního úřadu s přiděleným daňovým identifikačním číslem apod.).
12. Smlouvu o účtu tvoří žádost, tyto podmínky a Oznámení o otevření účtu. Smlouva o účtu je dle dohody smluvních stran vyhotovena buď v listinné, nebo v elektronické podobě.

V elektronické podobě může být smlouva o účtu vyhotovena v případech, kdy to banka umožní, a pokud ji klient podepíše na elektronický tablet nebo signpad svým biometrickým podpisem.

V případě, že dle dohody smluvních stran jsou smluvní dokumenty vyhotoveny v listinné podobě a banka žádost akceptuje, informuje žadatele v Oznámení o otevření účtu, které je majiteli účtu předáno v Era finančním centru nebo zasláno na kontaktní adresu uvedenou v žádosti (při podání žádosti na pobočce České pošty, s. p.). Je-li žádost podána na pobočce České pošty, s. p., rozhodne banka o zřízení účtu do 10 pracovních dnů od přijetí žádosti pobočkou České pošty, s. p. Při zamítnutí žádosti banka bez odkladu vrátí klientovi první vklad.

V případě, že dle dohody smluvních stran jsou smluvní dokumenty vyhotoveny v elektronické podobě a banka žádost akceptuje, klient podepisuje smluvní dokumentaci na elektronickém tabletu nebo signpadu svým biometrickým podpisem. Ze strany banky jsou smluvní dokumenty podepsány buď biometrickým podpisem, nebo naskenovaným podpisem oprávněného zástupce banky. Banka opatřuje smluvní dokumenty elektronickou značkou a kvalifikovaným časovým razítkem. Smlouva o účtu je zaslána ze strany banky do schránky portálu klienta, vedené pro něj v rámci služeb Elektronického bankovníctví a Elektronické komunikace Poštovní spořitelny. V případě, že to bude ze strany banky možné, může být smlouva o účtu zaslána dle dohody smluvních stran do schránky portálu banky. Banka předá klientovi přístupové údaje k tomuto portálu, klient je povinen si nejpozději přede dnem ukončení smluvního vztahu s bankou uložit smlouvu o účtu do jiného úložiště.

Okamžikem doručení do příslušné schránky portálu nabývá smlouva o účtu účinnosti.

13. Smlouva o účtu, smlouvy o platebních prostředcích, smlouvy o provádění hotovostního platebního styku, příp. další smlouvy, jejichž obsahem je poskytování platebních služeb, a produktové podmínky tvoří jednotlivě i společně smlouvu o platebních službách ve smyslu ZOPS (dále též „rámcová smlouva“). Při uzavírání smluvního vztahu i v průběhu trvání smluvního vztahu banka poskytuje majitelům účtu informace vyžadované ZOPS, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V průběhu trvání smluvního vztahu banka majiteli účtu dále poskytne na jeho žádost obsah rámcové smlouvy a další informace o smlouvě o účtu, tj. zejména informace o bance, poskytovaných platebních službách, způsobu komunikace s bankou, o povinnostech a odpovědnosti banky a majitele účtu, v rozsahu stanoveném ZOPS.
14. S peněžními prostředky na účtu jsou kromě majitele účtu oprávněny nakládat jen osoby, které k tomu majitel účtu zmocnil (dále jen disponent/disponenti). Majitel účtu může zmocnit disponenty k nakládání s peněžními prostředky na účtu některým z následujících způsobů nebo jejich kombinací:
 - a) platebními příkazy podepsanými vlastnoručním podpisem

(na listinu, či v elektronické podobě podepsané biometrickým podpisem) a /nebo

b) platebními příkazy činěnými elektronickými platebními prostředky, tj. platební kartou a/nebo prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví.

15. V případě zmocnění disponenta/disponentů k nakládání s peněžními prostředky na účtu písemnými platebními příkazy podepsanými vlastnoručním podpisem, podepíše majitel účtu na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna formulář Zmocnění, ve kterém uvede disponenty. Disponenti musí být osoby zletilé a jsou povinni dostavit se osobně s majitelem účtu na obchodní místo značek Era a Poštovní spořitelna, aby mohli být identifikováni v souladu s příslušnými právními předpisy. Na Zmocnění vyplňovaném na pobočce České pošty, s. p. je počet disponentů omezen na maximálně 6 osob.

Do 31.3.2015 byli disponenti uváděni v „Podpisovém vzoru pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele“.

16. Majitel účtu a disponent (společně též „klient“) uvede na formuláři Osobní údaje vzor podpisu pro písemné dispozice k účtům činěné v listinné podobě nebo v elektronické podobě podepsané biometrickým podpisem a pro ověřování autorizace těchto platebních příkazů a výplaty hotovosti (dále v textu jen „podepisování písemných platebních příkazů vlastnoručním podpisem“). Vzor podpisu (dále též „podpisový vzor“) uvedený na formuláři Osobní údaje používá klient v rámci celé banky, tj. na obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna a rovněž v pobočkách ČSOB. Podpisový vzor musí být vždy spojen s podepisující osobou; může být tvořen jménem a příjmením nebo příjmením, případně lze připojit titul, a to v libovolné kombinaci a pořadí. Vzor podpisu může být uveden psacím písmem nebo tiskacím písmem Comenia Script (tj. s rozlišením velké a malé abecedy) s alespoň částečným napojováním.
17. Na formuláři Osobní údaje lze uvést nejvýše dva podpisové vzory. Je-li vyplněn pouze 1 vzor podpisu (v poli „Vzor podpisu 1“), slouží pro podepisování vlastnoručním podpisem písemných dispozic k účtům, kterých je klient majitelem/osobou oprávněnou jednat za majitele účtu, a také pro podepisování vlastnoručním podpisem písemných platebních příkazů k účtům, kterých je klient majitelem/osobou oprávněnou jednat za majitele účtu nebo disponentem. Jsou-li vyplněny 2 vzory podpisu, pak druhý vzor podpisu (uvedený v poli „Vzor podpisu 2“) slouží pro podepisování vlastnoručním podpisem písemných platebních příkazů k účtům, u kterých je pouze disponentem; podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 1“ slouží v tomto případě pro písemné dispozice a podepisování vlastnoručním podpisem písemných platebních příkazů k účtům, kterých je klient majitelem/osobou oprávněnou jednat za majitele účtu.
18. Ve věci vzniku, změn a zániku smluvního vztahu a některých dispozic s účtem jednájí za majitele účtu osoby uvedené ve Zmocnění v části Identifikační údaje majitele účtu/osob oprávněných jednat za majitele účtu. Tyto osoby mají právo

podepisovat všechny dispozice, kde je uvedeno „Datum a podpis majitele účtu dle podpisového vzoru“, a to u majitele účtu - právnické osoby způsobem uvedeným v dokumentech osvědčujících existenci právnické osoby. V případě, že osoby oprávněné jednat za majitele účtu mají být současně i disponenty, musí být jejich údaje shodně uvedeny v příslušné části Zmocnění.

19. Majitel účtu může ke konkrétnímu právnímu jednání při nakládání s účtem nebo k jednorázovému konkrétnímu úkonu při nakládání s peněžními prostředky na účtu zmocnit třetí osobu formou udělení zvláštní plné moci s úředně ověřeným podpisem. Za nakládání s účtem se považují veškerá právní jednání, která směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o účtu. Je-li plná moc udělena na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna na platném formuláři k tomu určeném, úřední ověření podpisu se nevyžaduje. Banka je oprávněna odmítnout plnou moc, ve které bude uvedeno oprávnění zmocněnce pověřit k jednání za majitele účtu další osobu.
20. V případě, že je klient při uzavírání smlouvy o účtu zastupován na základě zvláštní plné moci, je banka oprávněna vyžadovat předložení listiny o identifikaci, sepsané v souladu s příslušnými právními předpisy.
21. Majitel účtu odpovídá bance za:
 - a) aktuálnost, správnost a pravdivost všech údajů uvedených na formuláři Osobní údaje, na formuláři Údaje o fyzické osobě – podnikateli, ve Zmocnění a v žádosti;
 - b) ochranu dokladů, autorizačních prvků a formulářů, které mu banka vydala;
 - c) jednání disponentů;
 - d) dodržování těchto podmínek a všech smluvních ujednání a je povinen udržovat na svém účtu zůstatek peněžních prostředků ve výši odpovídající alespoň prvnímu vkladu, jak je uveden v sazebníku poplatků, a zároveň ve výši postačující k úhradě poplatků souvisejících s poskytovanými produkty a službami za aktuální období.
22. Majitel účtu je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit bance všechny změny údajů požadovaných při uzavření smluvního vztahu a změnu údajů doložit platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokumentem (nebo jeho úředně ověřenou kopií), z kterého je změna zřejmá.
23. Pouze majitel účtu je oprávněn navrhnout bance změnu obsahu smlouvy a smlouvu vypovědět. Smlouva může být měněna a doplňována pouze na základě dohody podepsané vlastnoručními podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran, popř. elektronicky, prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny, v případě sjednání příslušné služby, jestliže sjednaná služba změnu umožňuje.
24. Při uzavírání smluvního vztahu se majitel účtu a disponenti, jsou-li občané České republiky, prokazují občanským průkazem. Cizinci se při uzavírání smluvního vztahu prokazují cestovním dokladem spolu s Průkazem o povolení k pobytu na území České republiky, resp. Průkazem o povolení

k pobytu pro státního příslušníka členského státu Evropských společenství, je-li cizinec občanem členského státu. Cizinci, kteří nemají povolení k pobytu na území České republiky, se prokazují cestovním dokladem nebo národním průkazem totožnosti (jsou-li občany členského státu Evropské unie) spolu s dalším dokladem vydaným státním orgánem. V průběhu trvání smluvního vztahu se občané České republiky prokazují občanským průkazem nebo cestovním pasem České republiky a cizinci cestovním dokladem, resp. dle požadované dispozice i průkazem o povolení k pobytu. Banka je oprávněna vyžadovat souběžné předložení více druhů průkazů totožnosti či další doklady, které identitu osoby dále potvrzují. Potvrzení o občanském průkazu (při odcizení, ztrátě či zničení občanského průkazu) průkaz totožnosti nenahrazuje. Všechny doklady sloužící k prokazování totožnosti musí být platné.

25. Při ztrátě občanského průkazu může majitel účtu či disponent, občan České republiky, prokázat svou totožnost pouze v Era finančních centrech potvrzením o odcizení vydaným Policií České republiky nebo potvrzením o odevzdání či ztrátě vydaným příslušným obecním úřadem. Současně je povinen předložit originál nebo úředně ověřenou kopii rodného listu a některý další průkaz nebo doklad k prokázání totožnosti znějící na jeho jméno a opatřený fotografií. O tom, zda jsou předložené doklady k prokázání totožnosti dostatečné, rozhodne Era finanční centrum.
26. Banka je povinna při poskytování všech bankovních služeb identifikovat majitele účtu nebo osobu zastupující majitele účtu a v případě právnické osoby identifikovat ovládající osobu a skutečného majitele této právnické osoby, příp. právnické osoby, je-li členem statutárního orgánu majitele účtu. Identifikaci v souladu s právními předpisy a jimi stanoveném rozsahu banka provádí zejména u obchodů, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou právními předpisy. V případě, že majitel účtu (nebo osoby zastupující majitele účtu) odmítne vyhovět požadovanému rozsahu identifikace, nebude požadovaná bankovní služba provedena. Poskytnutí bankovních služeb při zachování anonymity majitele účtu je banka povinna odmítnout. Podle právních předpisů o opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu je banka kdykoliv v průběhu trvání smluvního vztahu s majitelem účtu oprávněna vyžadovat doplnění identifikačních údajů majitele účtu, osob zastupujících majitele účtu a v případě právnické osoby i ovládající osoby a skutečného majitele této právnické osoby, předložení jí požadovaných dokladů nebo informací ze strany majitele účtu, zejména důkazu původu peněžních prostředků poukázaných na účet majitele účtu, dokladů o bonitě a závazcích majitele účtu či jeho důvěryhodnosti. Banka je oprávněna pořídit si pro vlastní potřebu fotokopie všech dokladů předložených majitelem účtu. Banka je oprávněna neprovést obchod majitele účtu, se kterým je spojeno riziko legalizace výnosů z trestné činnosti nebo financování terorismu či existuje podezření, že obchod majitele účtu je předmětem mezinárodních sankcí,

resp. neprovést obchod majitele účtu, o kterém se odůvodněně domnívá, že není v souladu s právními předpisy.

KOMUNIKACE S BANKOU, FORMULÁŘE A DOKLADY K ÚČTU

27. Komunikace majitele účtu nebo disponentů s bankou se uskutečňuje v českém jazyce:
- a) osobně návštěvou obchodního místa značek Era a Poštovní spořitelna;
 - b) telefonicky;
 - c) e-mailem na adrese info@erasvet.cz nebo prostřednictvím webového formuláře dostupného na www.erasvet.cz;
 - d) v listinné podobě (korespondenčně) na adresu:
Era - Klientské služby
Československá obchodní banka, a. s.
P. O. BOX 22
502 22 Depo Hradec Králové 70;
 - e) přímou datovou komunikací nebo na technických nosičích, v případě sjednání příslušné služby;
 - f) elektronicky, prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny v případě sjednání příslušné služby elektronického bankovníctví.
28. Pokud banka obdrží korespondenčně žádosti a příkazy, které jsou vyhrazeny pouze majiteli účtu a nejsou jím podepsány, nebo žádosti a příkazy, které podle těchto podmínek musí být podávány výhradně na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna, neprovede je. O neprovedení je majitel účtu neprodleně informován.
29. Veškeré informace o zúčtování, neproveditelných příkazech a dispozicích i sdělení, související se smluvním vztahem, sděluje banka majiteli účtu v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny nebo formou SMS upozornění nebo ji zpřístupní jiným způsobem dohodnutým s majitelem účtu. Veškerá písemná sdělení a formuláře objednané k účtu zasílá banka na kontaktní adresu určenou majitelem účtu. Kontaktní adresou nemůže být adresa mimo území České republiky, adresa obchodního místa značek Era a Poštovní spořitelna ani poste restante.
30. Banka zasílá písemnosti jako obyčejnou zásilku, doporučené psaní nebo doporučené psaní s dodejkou. Písemnost se považuje za doručenou 3. pracovní den po odeslání v rámci České republiky a 15. pracovní den po odeslání do ciziny.
31. Pokud majitel účtu svým jednáním nebo opomenutím zmaří doručení písemnosti a písemnost bude poskytovatelem poštovních služeb vrácena jako nedoručitelná, účinky doručení nastávají v den, kdy bude zásilka vrácena bance. Účinky doručení nastávají i v případě, jestliže převzetí písemnosti majitel účtu odmítne. V případě, že zasílané písemnosti jsou vráceny jako nedoručitelné, banka má právo zastavit zasílání veškeré korespondence k účtu.

32. Žádosti a příkazy související s výhradním právem majitele účtu jsou na formulářích označeny textem „Datum a podpis majitele účtu dle podpisového vzoru“. Ostatní žádosti, příkazy, doklady a formuláře k účtu označené textem „Datum a podpis dle podpisového vzoru“ může podepsat i disponent. Za právoplatný podpis je bankou považován takový podpis, který je shodný s podpisovým vzorem uvedeným na formuláři Osobní údaje, platném v den podání dispoziční na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna. (Do 31. 3. 2015 byl vzor podpisu uváděn na formuláři Podpisový vzor pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele).
33. Základní sadu dokladů pro hotovostní a bezhotovostní platební styk a dalších formulářů obdrží majitel účtu na kontaktní adresu spolu s Oznámením o otevření účtu. Další formuláře a doklady lze objednávat prostřednictvím formuláře „Objednávka tiskopisů“ nebo telefonicky. K využívání služby telefonického objednávání dokladů je nutný telefonní přístroj s tónovou volbou. Banka je oprávněna omezit počet vydaných formulářů a dokladů k účtu, popř. jejich vydání odmítnout. Vybrané druhy formulářů jsou též k dispozici přímo na obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna.
34. Používání kopií formulářů a dokladů není přípustné. Majitel účtu odpovídá za doklady a formuláře vydané k účtu a jejich ochranu před zneužitím. Přípustné je používání hromadných příkazů k převodu pořízených pomocí výpočetní techniky.
35. Doklady a formuláře v listinné podobě musí být vyplněny ve všech dílech shodně a čitelně, černou nebo tmavě modrou barvou. Nesmějí být vyplněny fixem ani obyčejnou nebo inkoustovou tužkou. Škrtnání, přepisování, mazání ani jiné změny údajů nejsou dovoleny. Pro vyřízení dispoziční bankou je rozhodující hlavní díl dokladu, který klient stvrdil podpisem a byl postoupen bance ke zpracování. Přehýbání ani jiné úpravy dokladů a formulářů nejsou přípustné. Díly dokladů a formulářů nesmějí být před podáním odděleny. Doklady a formuláře nevyhovující uvedeným podmínkám není povinná banka přijmout ani zpracovat.
36. Výplatní šeky nevyhovující podmínkám uvedeným v předchozím bodě majitel účtu znehodnotí přeškrtnutím a zašle spolu s vyplněným formulářem „Výpověď smlouvy - Zrušení, odevzdání“ prostřednictvím obchodního místa značek Era a Poštovní spořitelna nebo přímo na adresu uvedenou v bodě 27. Neodevzdané výplatní šeky, jejichž platnost dosud neskončila, považuje banka za platné a při vyřizování jejich nových objednávek přihlíží k celkovému množství vydaných a doposud nespotřebovaných výplatních šeků. V případě jejich odcizení, popř. z jiných důvodů, je v zájmu majitele účtu požádat o jejich blokaci popř. blokaci celého účtu (bod 147).
37. Převzetí příkazu nebo žádosti je potvrzeno na oddělitelné části dokladu (u hromadného příkazu na jeho průpisu, byl-li předložen společně s originálem). U korespondenčního zasílání žádostí a dokladů banka potvrzení nezasílá zpět ani jinak nevrací.

38. U dokumentů předkládaných v jiném než v českém a slovenském jazyce je banka oprávněna požadovat po majiteli účtu úřední překlad předložených dokumentů, provedený na jeho náklady. Banka neodpovídá za opožděné provedení služby nebo příkazu v důsledku nutnosti překladu dokumentu. U dokumentů vyhotovených na území jiného státu než ČR vyžaduje banka od majitele účtu jejich vyšší ověření příslušnými orgány. Banka je oprávněna dokumenty předkládané v nestandardních situacích (např. dokumenty vystavené v zahraničí, dokumenty týkající se úmrtí majitele účtu, svěřenského nástupnictví apod.) posoudit v přiměřené lhůtě zpravidla ve lhůtě 10 pracovních dnů. V případě složitějších případů a žádostí je banka oprávněna tuto lhůtu prodloužit; o prodloužení lhůty klienta informuje.

ÚROKY, POPLATKY, VÝPISY, REKLAMACE

39. Peněžní prostředky na účtu jsou úročeny v souladu s úrokovými sazbami banky a pravidly úročení pro příslušnou měnu. Úrokové sazby jsou nastaveny bankou pro jednotlivé měny, období a produkty. Aktuální úrokové sazby jsou uvedeny v Oznámení Československé obchodní banky, a. s., o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč nebo v Oznámení Československé obchodní banky, a. s., o stanovených úrokových podmínkách devizových vkladů a úvěrů a majiteli účtu jsou k dispozici v provozních prostorech Era finančních center a na www.erasvet.cz. Banka je oprávněna jednostranně a bez předchozího oznámení určovat a změnit dohodu stran o výši úrokové sazby, kterou se úročí peněžní prostředky na účtu majitele účtu. Tato úroková sazba je odvozena od referenční úrokové sazby, tj. úrokové sazby vyhlášené Českou národní bankou, a dále je ovlivněna cenou peněžních prostředků na peněžním a finančním trhu, náklady banky na své financování a obchodní politikou banky. Nová výše úrokové sazby se uplatní na všechny účty klienta ode dne účinnosti změny příslušného Oznámení o úrokových sazbách, které nabývá účinnosti okamžikem jeho vyhlášení, a je majiteli účtu oznámena bez zbytečného odkladu. Jakákoliv změna úrokových sazeb, která je pro majitele účtu příznivější, je uplatněna bez oznámení.
40. Úročení začíná dnem připsání peněžních prostředků na účet a končí dnem, který předchází jejich výběru nebo převodu z tohoto účtu (podle toho, který nastane dříve). Úrok ze zůstatku účtu se počítá denně a je připisován na konci kalendářního měsíce v měně účtu. Úrok je připisován k jistině účtu.
41. V případě zamítnutí žádosti o založení účtu banka částku prvního vkladu neúročí.
42. Úrok banka zdaňuje podle zákona ČNR č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění. Požadavek na uplatnění daňové úlevy, která vyplývá z mezinárodních smluv o zamezení dvojího zdanění, lze uplatnit pouze v Era finančních centrech nebo na adrese uvedené v bodě 27 podmínek.

43. Ceny za poskytované služby účtuje banka podle sazebníku poplatků na vrub účtu, v uvedených případech je vybírají obchodní místa značek Era a Poštovní spořitelna v hotovosti.
44. Zúčtování poplatků a cen na vrub účtu provádí banka měsíčně, a to i ve dnech, které nejsou pracovními dny. Poplatky za vedení účtu, výpisy a platební transakce jsou účtovány vždy poslední sobotu v kalendářním měsíci, poplatky za platební transakce provedené po tomto datu jsou zaúčtovány v následujícím měsíci.
45. O provedených platebních transakcích na účtu, připsání úroků nebo zaúčtování poplatků a cen informuje banka majitele účtu prostřednictvím výpisu z účtu. Výpis z účtu je vyhotovován v souladu s periodicitou sjednanou ve smlouvě, s maximální frekvencí měsíční; pokud v tomto období nedošlo k žádnému pohybu na účtu, není výpis vyhotoven. Výpis z účtu je v souladu se smluvním ujednáním zasílán v písemné podobě nebo je zpřístupněn elektronicky v rámci služby Internetové bankovníctví.
46. Majitel účtu je povinen na výpisu z účtu neprodleně zkontrolovat návaznost zúčtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení platebních transakcí. Pokud majitel účtu zjistí nesrovnalosti v zúčtování, popř. nezúčtování proveditelných platebních příkazů, je povinen oznámit závady a uplatnit požadavky na jejich odstranění bez zbytečného odkladu poté, kdy se dozvěděl o vzniku závady, nejpozději ve lhůtě, vyplývající z příslušných právních předpisů.
47. V případě, že je sjednán způsob vyhotovování a zasílání výpisů z účtu elektronicky a dojde k ukončení smluvního vztahu, je poslední výpis z účtu zaslán majiteli účtu písemně poštou na kontaktní adresu.
48. O stavu peněžních prostředků na účtu k poslednímu dni v kalendářním roce informuje banka majitele účtu výpisem z účtu za měsíc prosinec. Jestliže je mezi bankou a majitelem účtu sjednáno zpřístupňování výpisů z účtu pouze elektronickou formou, je tato informace majiteli účtu dostupná pouze v elektronické formě, prostřednictvím příslušné služby Internetové bankovníctví.
49. Banka přijímá a vyřizuje reklamace a stížnosti klientů v souladu s Reklamačním řádem Československé obchodní banky, a. s., který je k dispozici na všech obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna a na www.erasvet.cz. Disponent je oprávněn reklamovat pouze platební transakce, které sám autorizoval.

NAKLÁDÁNÍ S PENĚŽNÍMI PROSTŘEDKY NA ÚČTU

50. Majitel účtu nebo disponent je oprávněn nakládat s peněžními prostředky na účtu na základě písemného platebního příkazu, který dává na bankou stanovených formulářích a dokladech, nebo platebními prostředky (službami Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny a platebními

kartami) v souladu s příslušnými smluvními ujednáními, do výše použitelného zůstatku na účtu, resp. do výše smluvně sjednaného úvěru. Za nepovolené přečerpání peněžních prostředků na účtu odpovídá majitel účtu a účet je v tomto případě úročen debetní úrokovou sazbou. V případě vzniku nepovoleného debetu na účtu odesílá banka majiteli účtu avízo k vyrovnání debetního zůstatku na účtu, příp. ještě upomínku k vyrovnání debetního zůstatku na účtu. Zaslání avíza a upomínky k vyrovnání je zpoplatněno podle sazebníku poplatků.

51. Banka provádí pouze autorizované platební transakce. Platební transakce je autorizována, jestliže k ní dal majitel účtu nebo disponent souhlas. Udělením souhlasu s platební transakcí (resp. autorizací platební transakce) se rozumí:
- a) v případě platebních transakcí na základě písemného platebního příkazu podepsaného vlastnoručním podpisem - podpis shodný s platným podpisovým vzorem a/ nebo uvedení jiného smluvně sjednaného nebo bankou stanoveného způsobu autorizace;
 - b) u platebních transakcí prováděných platebními/vkladovými kartami – zadání autorizačních prvků nebo provedení úkonů uvedených v Obchodních podmínkách pro platební karty;
 - c) u platebních transakcí prováděných prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví – zadání autorizačních prvků uvedených v podmínkách pro příslušnou službu elektronického bankovníctví.

Klient svým souhlasem zároveň stvrzuje, že se před autorizací platební transakce seznámil s relevantními informacemi k této platební transakci.

52. Klient je povinen oznámit bance neautorizovanou platební transakci bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozvěděl, a to písemně na adresu uvedenou v bodě 27 anebo osobně v Era finančním centru, nejpozději však do 13 měsíců ode dne odepsání peněžních prostředků z účtu. Banka vrátí klientovi částku platební transakce v případě neautorizované platební transakce neprodleně poté, co se o této skutečnosti dozví a zjistí oprávněnost požadavku. V případě, že klient neoznámí bance neautorizovanou nebo nesprávně provedenou platební transakci v uvedené lhůtě a banka namítne, že platební transakce nebyla oznámena včas, nelze práva vyplývající z neautorizované nebo nesprávně provedené platební transakce klientovi přiznat.
53. Banka odpovídá majiteli účtu (plátcí) za nesprávně provedenou platební transakci, ledaže plátcí, případně bance příjemce doloží, že částka nesprávně provedené platební transakce byla řádně a včas připsána na účet banky příjemce. V takovém případě odpovídá příjemci za nesprávně provedenou platební transakci banka příjemce.
54. Jestliže banka odpovídá majiteli účtu (plátcí) za nesprávně provedenou platební transakci a plátcí jí oznámí, že netrvá na provedení platební transakce, banka neprodleně uvede účet, z něhož byla částka platební transakce odepsána, do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení

platební transakce nedošlo. Není-li to možné, dá částku nesprávně provedené platební transakce k dispozici plátcí jiným způsobem. Tento postup se neuplatní, pokud plátcé oznámil bance, že netrvá na provedení platební transakce až poté, kdy částka platební transakce byla připsána na účet banky příjemce.

55. Pokud banka odpovídá majiteli účtu (plátcí) za nesprávně provedenou platební transakci a plátcé jí neoznámí, že netrvá na provedení platební transakce, banka neprodleně zajistí připsání částky nesprávně provedené platební transakce na účet banky příjemce a uvede účet plátcé do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo.
56. Jestliže banka odpovídá majiteli účtu (příjemci) za nesprávně provedenou platební transakci, banka neprodleně uvede účet příjemce do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo. Není-li to možné, dá příslušnou částku k dispozici příjemci jiným způsobem.
57. Platební transakce je správně provedena, je-li provedena v souladu s údaji uvedenými v platebním příkazu. Jestliže plátcé uvedl nesprávné číslo účtu příjemce, vyvine banka veškeré úsilí, které lze na ní spravedlivě požadovat, aby peněžní prostředky z nesprávně provedené platební transakce byly vráceny plátcí. Za vrácení peněžních prostředků je banka oprávněna požadovat na plátcí úplatu.
58. Majitel účtu nese ztrátu z neautorizované platební transakce v plném rozsahu, pokud tuto ztrátu způsobil svým podvodným jednáním.
59. Banka provede platební transakci, jsou-li současně splněny následující podmínky:
 - a) vyplnění platebního příkazu v souladu s těmito podmínkami;
 - b) předložení platebního příkazu ve lhůtě stanovené bankou;
 - c) zajištění dostatku použitelných peněžních prostředků na účtu k provedení převodu včetně příslušných poplatků;
 - d) splnění dalších podmínek stanovených právními předpisy.Banka je oprávněna odmítnout provedení platebního příkazu v případě, že nejsou současně splněny všechny stanovené podmínky.
60. Banka provede platební příkaz (tj. odepíše peněžní prostředky z účtu klienta či zpracuje příkaz k inkasu) v požadovaný den splatnosti, jsou-li splněny podmínky stanovené bankou. Určí-li majitel účtu nebo disponent jako den splatnosti jiný než pracovní den, provede banka platební příkaz nejbližší následující pracovní den. Pokud na platebním příkazu den splatnosti není uveden, nebo je-li uveden den splatnosti předcházející okamžiku přijetí platebního příkazu, banka provede písemný platební příkaz v okamžiku přijetí.
61. Okamžik přijetí písemného platebního příkazu bankou nastává:
 - a) následující pracovní den po podání písemného platebního příkazu v Era finančním centru nebo na pobočce České pošty, s. p. (zde s výjimkou zřízení trvalého příkazu k úhradě);
 - b) druhý následující pracovní den po podání písemného

požadavku na zřízení trvalého příkazu k úhradě na pobočce České pošty, s. p.

Dispozice podané na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna po denní uzávěrce (hodina uzávěrky je zveřejněna na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna) nebo podané v jiný než pracovní den se považují za podané následující pracovní den.

62. Banka připsá částku převodu ve prospěch účtu majitele účtu poté, kdy byla připsána ve prospěch účtu banky a kdy banka obdržela podklady nutné pro poskytnutí částky převodu příjemci. Lhůty vyplývající ze ZOPS mohou být prodlouženy v případě, že banka postupuje dle právních předpisů o opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.
63. Příkazy k úhradě/k převodu/k inkasu předané bance může majitel účtu odvolat písemně nebo prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny. Písemnou žádost obsahující identifikaci původně podaného platebního příkazu zašle majitel účtu na adresu uvedenou v bodě 27 tak, aby byla doručena bance nejpozději 2 pracovní dny před dnem splatnosti příkazu. Prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny může majitel účtu odvolat příkaz k úhradě/k převodu/k inkasu nejpozději 1 pracovní den před dnem jeho splatnosti, a to do 18,00 hodin. V případě odvolání příkazu k inkasu z účtu vedeného u jiného tuzemského poskytovatele platebních služeb se lhůta prodlužuje o 1 pracovní den. Příkaz k úhradě zadaný platební kartou nebo převod mezi účty jednoho klienta podaný prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny odvolat nelze.
64. Konverzní/směnné operace jedné měny do jiné měny provádí banka kurzem podle kurzovního lístku banky platného v den provedení platebního příkazu, resp. v okamžiku provedení této operace. Pokud protihodnota v CZK převyšuje limit stanovený bankou (tj. 1,5 mil. CZK nebo protihodnota v cizí měně), použije banka kurz odvozený od aktuálního kurzu na mezibankovním devizovém trhu. V případě podstatných výkyvů kurzů na mezibankovním devizovém trhu je banka oprávněna změnit kurzovní lístek banky i v průběhu pracovního dne.
65. Banka je oprávněna stanovit v sazebníku poplatků limit pro počet konverzních/směnných operací mezi účty téhož majitele. Překročil-li klient bankou stanovený limit počtu konverzních/směnných operací, je banka oprávněna zablokovat klientovi platební prostředek, kterým dával dispozice k provedení konverzní/směnné operace.
66. Informace o směnných kurzech (kurzovní lístek) jsou zveřejněny v provozních prostorách Era finančních center a rovněž jsou uveřejněny na www.erasvet.cz. U převodu s konverzí mezi účty jednoho klienta předávaného bance elektronicky prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny je klientovi informace o směnném kurzu zpřístupněna elektronicky ve službě Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny.

67. Banka neodpovídá za škody vzniklé neprovedením platebního příkazu v důsledku jeho neúplnosti, nesprávnosti, neplatnosti, nedostatečného krytí peněžními prostředky na účtu nebo pozdního podání. O neprovedení platebního příkazu je majitel účtu neprodleně informován.
68. Bez příkazu majitele účtu, resp. disponenta je banka oprávněna odepsat peněžní prostředky z účtu:
- a) provádí-li zúčtování poplatků za bankovní a související služby podle platného sazebníku poplatků;
 - b) z důvodů opravného účtování banky nebo jiné banky nebo spořitelního a úvěrního družstva;
 - c) z důvodu vrácení částky autorizované inkasní platební transakce na účet poskytovatel plátce na základě jeho žádosti;
 - d) k úhradě plateb uskutečněných bankou za majitele účtu na základě použití šeků, bankovních platebních karet a rovněž k úhradě splatných debetních úroků;
 - e) provádí-li srážku daně podle právních předpisů;
 - f) při zajišťování zákonných povinností banky v rámci exekučního řízení (dále též exekuce) a v rámci insolvenčního řízení;
 - g) v dalších případech stanovených právními předpisy nebo konkrétní smlouvou uzavřenou s majitelem účtu;
 - h) v případě vzájemného vyrovnání pohledávek a závazků před zrušením účtu;
 - i) pokud nebyla splněna podmínka připsání částky převodu ze zahraničí a v cizí měně z tuzemska na účet banky vedený u korespondentské banky.
69. Banka je povinna zablokovat peněžní prostředky majitele účtu na základě rozhodnutí soudu nebo jiného příslušného orgánu a realizovat exekuci či jiné zákonné řízení v souladu s právními předpisy. Je-li zůstatek účtu vyšší, nežli výše pohledávky postižená exekucí či jiným zákonným řízením, je banka oprávněna převést peněžní prostředky ve výši odpovídající pohledávce postižené exekucí či jiným zákonným řízením na zvláštní účet, kde jsou blokovány. Úročení peněžních prostředků převedených na zvláštní účet zůstává beze změny. Nakládání s peněžními prostředky na účtu ve výši přesahující blokovanou částku není omezeno. Je-li vedena exekuce na pohledávku z vkladového účtu, stane se vklad, popř. část vkladu, ve výši odpovídající pohledávce postižené exekucí, splatný dnem doručení vyznění o právní moci příslušného exekučního rozhodnutí do banky. Poplatky za služby, poskytnuté k účtu v průběhu provádění exekučního nebo jiného zákonného řízení, včetně poplatku za správu účtu při exekuci, jsou zaúčtovány až po skončení provádění řízení a při souběhu vícero řízení po skončení provádění posledního z nich.
70. Banka není povinna provádět částečné úhrady plateb kromě případů, stanovených příslušným právním předpisem.
71. Banka je oprávněna provést započtení svých splatných i nesplatných pohledávek, které má vůči majiteli účtu a které vznikly v souvislosti s vedením jeho účtů nebo z jiných bankovních obchodů. Tyto své pohledávky je banka

oprávněna započíst proti splatné i nesplatné pohledávce majitele účtu vůči bance, která vznikla majiteli účtu v souvislosti s vedením jeho účtů nebo z jiného důvodu. Bez předchozího výslovného písemného souhlasu banky není majitel účtu oprávněn ani postoupit svá práva či pohledávky za bankou ani zastavit pohledávky za bankou vyplývající ze smlouvy o účtu ani postoupit smlouvu o účtu.

HOTOVOSTNÍ VKLADY A VÝPLATY NA POBOČCE ČESKÉ POŠTY, S. P.

72. Hotovostní vklady na účet se provádějí formulářem „Vklad“ nebo platební kartou, v případě Účtu k podnikání, Účtu pro právnické osoby a Účtu pro neziskovky též formulářem „Složěnka“. Pobočky České pošty, s. p. mohou upřesnit podmínky pro přijímání hotovostních vkladů (např. předkládání peněžního lístku apod.). Okamžik přijetí hotovostního vkladu bankou nastává následující pracovní den po jeho doručení na pobočku České pošty, s. p. V tento den banka připiše peněžní prostředky na účet.
73. Hotovostní výplaty z účtu se provádějí po předložení formuláře „Výplatní šek“ nebo prostřednictvím platební karty. Před výplatou hotovosti výplatním šekem se vždy ověřuje totožnost příjemce hotovosti podle průkazu totožnosti. Při výplatě platební kartou se oprávněnost dispozice kontroluje zejména zadáním PIN, příp. též předložením průkazu totožnosti. Hotovostní výplaty jsou odepsány z účtu následující pracovní den po jejich podání na pobočce České pošty, s. p.
74. Hotovostní vklady na účet a výplaty z účtu je možné uskutečnit pouze v měně účtu. Minimální hodnota vkladů a výplat v měně EUR je 1 EUR.
75. Majitel účtu je povinen předem dohodnout s pobočkou České pošty, s. p. podmínky hotovostních výplat vyšších částek a jejich požadovanou skladbu. Není-li dohoda uskutečněna, je pobočka České pošty, s. p. oprávněna výši výplaty omezit, popř. výplatu odmítnout.
76. Hotovostní výplaty, převyšující kontrolní částku uvedenou na výplatním šeku, a výběry, převyšující výši týdenního limitu platební karty pro pošty a pro Era finanční centra, se neprovádějí v případě poruch technických zařízení, při živelných událostech a katastrofách.
77. Hotovostní výplatu z Účtu k podnikání, Účtu pro právnické osoby a Účtu pro neziskovky lze uskutečnit také prostřednictvím formuláře „Trvalý příkaz k úhradě“ s určením k výplatě v hotovosti, kdy banka zašle požadovanou částku poštou prostřednictvím dokladu Šeková poukázka.
78. Pro hotovostní výplaty z účtu jiným osobám než disponentům si majitel účtu může zvolit jednu z pošt jako kontaktní místo. Tyto hotovostní výplaty z účtu jsou prováděny po předložení dokladu „Výplatní šek“, kde v části „Komu“ je uvedeno jméno, příjmení a rodné číslo (u cizinců datum narození) osoby, jíž má být vyplacena hotovost.

79. Ke zřízení kontaktní pošty je třeba vyplnit nové Zmocnění a dále formulář „Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtu – kontaktní pošta“ (dále též „Zmocnění - KP“), na kterém jsou uvedeni stejní disponenti jako na Zmocnění (maximálně však 6 osob) a jejich vzory podpisů. Tímto vzorem podpisu je třeba podepsat výplatní šek předávaný osobě, které má být vyplacena hotovost. V případě změny Zmocnění k účtu, ke kterému je zřízena kontaktní pošta, je třeba vždy vyhotovit také nové Zmocnění – KP.
80. O změnu kontaktní pošty nebo její zrušení si může majitel účtu – fyzická osoba – podnikatel požádat formulářem „Žádost o změny – Účet k podnikání/Eurokonto“ a majitel účtu – právnická osoba formulářem „Žádost o změny – Účet pro právnické osoby/Účet pro neziskovky/Eurokonto“. Nové Zmocnění se v těchto případech nevyplňuje.

HOTOVOSTNÍ VKLADY A VÝPLATY V ERA FINANČNÍM CENTRU

81. Banka přijímá vklady hotovosti ve prospěch účtů a provádí výplaty z účtů:
- a) v měně CZK ve všech Era finančních centrech;
 - b) ve vybraných cizích měnách pouze ve vybraných Era finančních centrech.
- Vklady mincí cizích měn jsou omezeny jen na určité měny a hodnoty.
82. Banka může stanovit limit pro okamžitý výběr hotovosti. Banka je oprávněna ve vybraných Era finančních centrech omezit hotovostní platební transakce, jejich výši a rozsah, případně hotovostní platební transakce zcela vyloučit. Rozsah poskytovaných hotovostních služeb je zveřejněn v provozních prostorách Era finančních center a na www.erasvet.cz.
83. Banka je oprávněna vyžadovat od klienta (popř. třetí osoby) průkaz totožnosti v rámci každé hotovostní platební transakce, provedené na přepážce Era finančního centra.
84. Vklad hotovosti provedený v provozní době Era finančního centra je připsán na účet příjemce (poskytovatele příjemce):
- a) v tentýž den, je-li účet příjemce veden v bance;
 - b) následující pracovní den po předání příkazu do banky, je-li účet příjemce veden u jiného poskytovatele platebních služeb.
- Výběr hotovosti z účtu provedený v provozní době Era finančního centra je odepsán z účtu tentýž den.
85. Při vkladu/výběru hotovosti na účet/z účtu mimo pracovní dny připíše/odepíše banka hotovost na účet/z účtu nejbližší následující pracovní den.
86. Vklad hotovosti provedený prostřednictvím vkladového bankomatu je připsán na účet v tentýž den, je-li vklad proveden v pracovní dny do 18,00 hodin. V případě provedení vkladu v pracovní dny po 18,00 hod. a mimo pracovní dny po celý den je vklad připsán na účet následující pracovní den.

87. Klient (popř. třetí osoba) je informován o provedení hotovostní platební transakce na pokladní potvrzence, potvrzence z bankomatu a formou výpisu z účtu.
88. Po obdržení pokladní potvrzenky o provedení hotovostní platební transakce je klient (popř. třetí osoba) povinen provést kontrolu správnosti provedení platební transakce a případně před podpisem pokladní potvrzenky či dokladu pro výplatu hotovosti požádat o opravu. Správnost provedení platební transakce stvrzuje klient (popř. třetí osoba) svým podpisem. Po odchodu klienta (či třetí osoby) od přepážky již není možné požadovat storno této hotovostní platební transakce.
89. Při vkladu hotovosti nad 50.000,- CZK nebo jeho ekvivalentu v cizí měně nebo vkladu nad 50 kusů mincí je banka oprávněna požadovat vyplněnou výčetku bankovek a mincí. Rovněž při výměně hotovosti, která je prováděna pouze v CZK, může banka požadovat vyplnění výčetky.
90. Pokud je v rámci hotovostní platební transakce na přepážce zadržena bankovka nebo mince nestandardně poškozená, nebo podezřelá z pozměnění či padělání, je předložiteli vydáno potvrzení o jejím zadržení ve smyslu platných právních předpisů ČR. Pokud je hotovostní platební transakce prováděna prostřednictvím vkladového bankomatu a budou-li některé bankovky předběžně vyhodnoceny bankomatem jako poškozené nebo podezřelé z pozměnění či padělání, bude jejich hodnota připsána na účet, v jehož prospěch byl vklad proveden, v plné výši. Při následném vyhodnocení bankovek jako nestandardně poškozených, pozměněných či padělaných, je banka povinna ve smyslu zákona č. 136/2011 Sb. takové bankovky zadržet a informovat ČNB o vkladateli. Zároveň banka zašle toto potvrzení o zadržení držiteli karty. V takovém případě bude hodnota těchto zadržených bankovek odepsána z účtu držitele karty, a to nejpozději ve lhůtě 30 dnů od provedení vkladu prostřednictvím vkladového bankomatu. K tomu účelu je držitel karty povinen udržovat na svém účtu dostatek použitelných peněžních prostředků.
91. Banka přijímá hotovosti rovněž prostřednictvím zajištěných obalů za předem smluvně sjednaných podmínek.
92. Klient vybírá hotovost z účtu na základě předložení průkazu totožnosti a příslušného pokladního dokladu stanoveného bankou (pokud ho banka vyžaduje) nebo prostřednictvím platební karty. Pokladní doklad musí být klientem podepsán v souladu s podpisovým vzorem. Hotovostní výplaty z účtu se provádějí také dokladem výplatní šek; před výplatou hotovosti výplatním šekem se vždy ověřuje totožnost příjemce hotovosti.
93. Příjem peněžních prostředků klient vždy potvrdí svým podpisem na bankou stanoveném pokladním dokladu. Při výplatě platební kartou se oprávněnost dispozice kontroluje zejména zadáním PIN, příp. též předložením průkazu totožnosti.
94. Pokud výběr hotovosti převyšuje stanovený limit určený bankou, je banka oprávněna požadovat ohlášení této skutečnosti ve stanovené lhůtě. Oprávnění požadovat předem ohlášení výběru nadlimitní hotovostní platební transakce

platí i pro součet jednotlivých hotovostních platebních transakcí uskutečněných z účtů jednoho majitele účtu během jednoho pracovního dne. Limity částek pro hotovostní výběry, lhůty a pravidla ohlášení jsou zveřejněny v provozních prostorách Era finančních center. Marným uplynutím dne určeného k výběru hotovosti z účtu zaniká povinnost banky mít objednanou hotovost pro majitele účtu k dispozici. Banka je oprávněna vybírat poplatek za ohlášený a nevyplacený výběr hotovosti podle sazebníku poplatků.

95. Banka je oprávněna odmítnout žádost o výplatu nadlimitní hotovostní platební transakce, pokud je po jejím ohlášení zjištěno, že na účtu majitele účtu, k jehož tíži má být požadovaná hotovostní platební transakce provedena, není dostatek použitelných peněžních prostředků.
96. Při výplatách částek se stanovením počtu bankovek a mincí konkrétních hodnot je banka oprávněna požadovat předložení výčetky bankovek a mincí tři dny před požadovanou výplatou.
97. Při výběru hotovosti z účtu vedeného v cizí měně banka není povinna dodržet požadovanou skladbu vyplácené hotovosti. Banka rovněž u cizí měny neprovádí výměnu jedné nominální hodnoty za druhou.
98. Klient (popř. třetí osoba) je povinen si okamžitě přepočítat přebíranou hotovost. Na uplatněné reklamace po převzetí hotovosti klientem (popř. třetí osobou) a jeho odstoupení od přepážky nebude brán zřetel.
99. Bankovky v měnách neuvedených v kurzovním lístku banky (ve valutové části) banka nenakupuje. Mírně poškozené bankovky cizích měn banka přijímá pouze při vkladu na účet majitelem účtu či disponentem za poplatek uvedený v sazebníku poplatků. Míru poškození bankovek cizích měn posuzuje pracovník banky. Poškozené bankovky a mince Kč banka vymění v souladu s právními předpisy.
100. Hotovostní výplatu z Účtu k podnikání, Účtu pro právnické osoby a Účtu pro neziskovky lze uskutečnit také prostřednictvím formuláře „Trvalý příkaz k úhradě“ s určením k výplatě v hotovosti, kdy banka zašle požadovanou částku poštou prostřednictvím dokladu Šeková poukázka.

BEZHOTOVOSTNÍ PLATEBNÍ STYK

Tuzemský platební styk

101. Tuzemským platebním stykem se rozumí úhrady/převody/inkasa peněžních prostředků v měně CZK na území České republiky. Pro bezhotovostní platby z Účtu k podnikání, Účtu pro právnické osoby a Účtu pro neziskovky v rámci tuzemského korunového platebního styku se používají následující doklady a platební prostředky:
 - a) „Příkaz k úhradě“ k jednorázovému zúčtování platby z účtu;
 - b) „Hromadný příkaz k úhradě“ k jednorázovému zúčtování více plateb z účtu;
 - c) „Trvalý příkaz k úhradě“ k zúčtování pravidelně se opakujících plateb v požadované periodicitě;

- d) „Trvalý příkaz k převodu“ k zúčtování částky převyšující určený zůstatek na účtu v požadované periodicitě;
- e) „Příkaz k inkasu“ k inkasování plateb z účtu plátce ve prospěch účtu příjemce. Příkaz vyhotovuje příjemce platby. Možnost inkasa sleduje banka plátce;
- f) „Svolení k inkasu“ ve prospěch konkrétního účtu příjemce do určeného limitu za zvolené období, který vyhotovuje plátce na základě dohody s příjemcem o tomto způsobu placení. Oprávněnost inkasa sleduje banka plátce. Ve prospěch jednoho účtu lze podat pouze jedno „Svolení k inkasu“;
- g) „Svolení k inkasu SIPO“ k pravidelné měsíční úhradě plateb zahrnutých v „Soustředěném inkasu plateb obyvatelstva“. Termín provedení zřízení, změny či zrušení svolení je závislý na časových návaznostech zpracování v inkasních střediscích České pošty, s. p., která též určuje termíny plateb SIPO;
- h) „Svolení k inkasu – O2 Czech Republic a.s.“ k pravidelné měsíční úhradě telekomunikačních poplatků, za služby pevných sítí této společnosti a datové služby (internet). Informace k úhradám, jejich změnám apod. jsou uvedeny na formuláři;
- i) „Šeková poukázka“ vyplněná v poli určeném pro bezhotovostní převod na účet s kódem banky 0300;
- j) „Složenka“ vyplněná v poli určeném pro bezhotovostní úhradu;
- k) „Požadavek na příkaz k úhradě platební kartou“ k jednorázovému zúčtování platby z účtu formou příkazu k úhradě nebo formou expresního příkazu k úhradě;
- l) Příkaz k úhradě zadáný prostřednictvím vybraných bankomatů ČSOB (max. do výše stanovené v sazebníku poplatků).

102. Platby z Eurokonta v rámci tuzemského platebního styku se uskutečňují formulářem „Příkaz k úhradě – cizí měna“.

103. Povinné náležitosti příkazu k úhradě/k převodu/k inkasu v tuzemském platebním styku:

- a) číslo účtu plátce a kód banky plátce (bankovní spojení plátce);
- b) číslo účtu příjemce a kód banky příjemce (bankovní spojení příjemce);
- c) částka platby uvedená číselně včetně vyznačení desetinných míst. Celková částka převodu na hromadném příkazu se musí rovnat součtu jednotlivých částek;
- d) označení měny platby (tj. CZK), pokud není měna označena, rozumí se CZK;
- e) konstantní symbol (pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis); majitel účtu či disponent není oprávněn používat konstantní symboly stanovené právními předpisy nebo bankou. Pokud na platebním příkazu je uveden konstantní symbol 5, 6, 7, 51, 1178, 2178 nebo 3178, je banka oprávněna provést platební transakci bez uvedení tohoto konstantního symbolu;
- f) podpis podle podpisového vzoru a/nebo jiný smluvně sjednaný nebo bankou stanovený způsob autorizace;

- g) u trvalých příkazů k úhradě nebo k převodu se uvádí navíc periodicita provádění a datum prvního převodu, popř. je možné uvést i datum, kdy bude proveden poslední převod;
- h) u jednorázových, hromadných i trvalých příkazů k úhradě/převodu/inkasu, které převyšují částku 15 000 EUR, nebo její ekvivalent v CZK či jiné cizí měně, je klient povinen uvést účel prováděné transakce. U hromadných platebních příkazů se povinnost sdělit účel platby vztahuje na každou jednotlivou položku příkazu.
104. Nepovinné náležitosti příkazu k úhradě/k převodu/k inkasu v tuzemském platebním styku:
- a) den splatnosti příkazu;
 - b) variabilní symbol – maximálně desetimístný identifikační číselný údaj bez pomlček a lomítek;
 - c) specifický symbol - doplňující maximálně desetimístný identifikační číselný údaj bez pomlček a lomítek;
 - d) zpráva pro plátce/příjemce;
 - e) datum vystavení;
 - f) v případě rušení trvalého příkazu k úhradě – identifikační číslo rušeného trvalého příkazu k úhradě.
105. Inkasní platební transakce z účtu plátce (např. telekomunikační poplatky, SIPO aj.) je provedena, pokud majitel účtu udělí souhlas k inkasním platebním transakcím ze svého účtu ve prospěch účtu příjemce.
106. Povinné náležitosti svolení k inkasu v tuzemském platebním styku:
- a) číslo účtu plátce a kód banky 0300 (bankovní spojení plátce);
 - b) číslo účtu příjemce a kód banky příjemce (bankovní spojení příjemce) – nevztahuje se na SIPO;
 - c) referenční číslo u svolení ve prospěch účtu O2 Czech Republic a.s. – za pevné sítě a datové služby (internet), u SIPO spojovací číslo;
 - d) limit, tj. součet/suma majitelem účtu očekávaných částek v CZK pro zvolené období (banka je oprávněna omezit maximální výši limitu);
 - e) označení období, ke kterému se limit vztahuje (při zavedení svolení k inkasu prostřednictvím Mobilního bankovníctví operátora Vodafone nelze období zvolit, limit zadaný klientem platí vždy pro období měsíc);
 - f) podpis podle podpisového vzoru a/nebo jiný smluvně sjednaný nebo bankou stanovený způsob autorizace.
107. Podmínky zřízení a zrušení písemných trvalých příkazů k úhradě/k převodu/k inkasu a podmínky zavedení, změny a zrušení písemných svolení k inkasu jsou uvedeny na formulářích banky.
108. Majitel účtu je oprávněn požadovat vrácení částky autorizované platební transakce provedené na základě příkazu k inkasu do 8 týdnů ode dne, kdy byly peněžní prostředky odepsány z jeho účtu, pokud v okamžiku autorizace nebyla stanovena přesná částka platební transakce a zároveň částka platební transakce převyšuje majitelem účtu stanovený limit, tj. součet/sumu majitelem účtu očekávaných částek v CZK pro zvolené období.

109. Majitel účtu je povinen poskytnout bance informace a doklady nasvědčující skutečnosti, že byly splněny podmínky pro vrácení částky platební transakce, a to současně se žádostí o vrácení částky autorizované platební transakce provedené z podnětu příjemce na základě příkazu k inkasu.
110. Banka vrátí majiteli účtu částku platební transakce v případě oprávněné žádosti do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti majitele účtu dodané společně s příslušnými doklady. Banka odmítne žádost o vrácení částky a sdělí plátcí důvody odmítnutí v případě neoprávněné žádosti.
111. Pokud není platební příkaz proveden z důvodu nedostatku peněžních prostředků na účtu v den požadované splatnosti, banka opakuje pokus o zúčtování ve dvou následujících pracovních dnech. Pokud na účtu plátce není dostatek použitelných peněžních prostředků v den splatnosti k provedení prioritní platby včetně poplatku, SIPO, trvalého příkazu k převodu částky přesahující zvolený zůstatek účtu v rámci tuzemského platebního styku, převodu mezi účty jednoho klienta prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny nebo platebního příkazu s poskytnutím smluvního kurzu v rámci nedokumentárního platebního styku, platební transakce se neprovede, tzn. platební příkaz je vyřazen ze zpracování v den splatnosti. Zaručenou platbu zadanou platební kartou na pobočce České pošty, s. p. a platbu platební kartou za služby České pošty, s. p. je banka oprávněna zúčtovat z účtu majitele účtu vždy.
112. O výši plateb SIPO je majitel účtu vždy předem písemně informován Českou poštou, s. p. Banka provádí inkaso platby SIPO ve dvou termínech. V případě nedostatku peněžních prostředků na účtu v prvním termínu je inkaso platby SIPO bankou opakováno ve druhém termínu. Pokud ani v tomto případě není na účtu dostatek peněžních prostředků, není platba SIPO provedena.
113. Jestliže banka nebo spořitelní a úvěrní družstvo na území České republiky nezúčtovaly částku platební transakce v CZK nebo nepoužily bankovní spojení v souladu s příkazem majitele účtu či disponenta a způsobily tím nesprávné provedení platební transakce, je banka, která vede účet neoprávněného příjemce, povinna na podnět banky nebo spořitelního a úvěrního družstva, které nesprávné zúčtování způsobily, odepsat z tohoto účtu nesprávně zúčtovanou částku a vydat ji bance nebo spořitelnímu a úvěrnímu družstvu, které nesprávné provedení platební transakce způsobily, k nápravě nesprávně provedené platební transakce v souladu se ZOPS. A dále je banka oprávněna uvést účet neoprávněného příjemce do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo. Podnět lze dát do tří měsíců ode dne vzniku chyby, v jejímž důsledku došlo k nesprávnému provedení platební transakce.
114. Banka je oprávněna zrušit svolení k inkasu, na jehož základě se inkasní platební transakce v posledních 24 kalendářních měsících neprovádí. Banka je též oprávněna zrušit svolení k inkasu nebo trvalý příkaz ve prospěch účtu již neexistující banky. O zrušení svolení k inkasu nebo trvalého příkazu banka klienta písemně informuje.

115. Klient je oprávněn požádat o potvrzení kopie provedeného platebního příkazu, jedná-li se o zaplacení poplatku pro účely zahájení řízení příslušného státního orgánu. Banka je povinna tuto službu poskytnout. Službu poskytují Era finanční centra nebo lze o ni žádat písemně na adrese uvedené v bodě 27.
116. Banka připíše částku platební transakce v CZK ve prospěch účtu příjemce/klienta banky vedeného v cizí měně po konverzi částky v CZK na příslušnou cizí měnu podle kurzovního lístku banky platného v okamžiku provedení platební transakce, a to zpravidla kurzem deviza prodej. V případě, že částka v CZK přesahuje limit stanovený bankou (tj. 1,5 mil. CZK nebo protihodnota v cizí měně), použije banka kurz odvozený od aktuálního kurzu na mezibankovním devizovém trhu. V případě podstatných výkyvů kurzů na mezibankovním devizovém trhu je banka oprávněna změnit kurzovní lístek banky i v průběhu pracovního dne.

Lhůty pro provádění tuzemského platebního styku

117. Příkaz k úhradě/k převodu bez uvedení data splatnosti předaný v provozní době obchodního místa značek Era a Poštovní spořitelna je zpracován (částka je odepsána z účtu plátce) následující pracovní den po dni jeho podání na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna. Na účet poskytovatele příjemce jsou peněžní prostředky připsány:
- a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden v bance;
 - b) následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden u jiného tuzemského poskytovatele platebních služeb.
118. Příkaz k úhradě k jednorázovému zúčtování převodu z účtu v CZK a v měně CZK s požadovanou splatností v den předání příkazu předaný v provozní době Era finančního centra je zpracován (částka je odepsána z účtu plátce) v tentýž pracovní den. Na účet příjemce jsou peněžní prostředky připsány:
- a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden v bance;
 - b) následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden u jiného tuzemského poskytovatele platebních služeb.
119. Prioritní příkaz k úhradě k jednorázovému zúčtování převodu z účtu v CZK ve prospěch účtu příjemce v CZK u jiného tuzemského poskytovatele platebních služeb bez uvedení data splatnosti předaný v Era finančním centru do 11,30 hod. je odepsán z účtu plátce v tentýž pracovní den. Na účet poskytovatele příjemce jsou peněžní prostředky připsány v tentýž pracovní den, kdy byly odepsány z účtu majitele účtu.
120. Expresní příkaz k úhradě zadaný platební kartou je zpracován (částka je odepsána z účtu plátce) v den přijetí příkazu na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna, je-li přijat do 17,30 hodin. Je-li platební příkaz přijat po 17,30 hod. nebo v nepracovní den, banka platební příkaz

zúčtuje (tj. odepíše peněžní prostředky z účtu majitele) do konce následujícího pracovního dne po okamžiku přijetí platebního příkazu. Na účet poskytovatele příjemce jsou peněžní prostředky připsány:

- a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden v bance;
- b) následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden u jiného tuzemského poskytovatele platebních služeb.

121. Příkaz k úhradě zadaný prostřednictvím bankomatu ČSOB s požadovanou splatností v den zadání příkazu je zpracován (částka je odepsána z účtu plátce) v den zadání příkazu, je-li zadání provedeno v pracovní den do 17,30 hodin. Je-li platební příkaz zadán v pracovní den po 17,30 hod. nebo v nepracovní den, banka platební příkaz zúčtuje (tj. odepíše peněžní prostředky z účtu majitele) do konce následujícího pracovního dne. Na účet poskytovatele příjemce jsou peněžní prostředky připsány:

- a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden v bance;
- b) následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden u jiného tuzemského poskytovatele platebních služeb.

122. Příkaz k inkasu ve prospěch účtu majitele bez uvedení data splatnosti předaný v provozní době obchodního místa značek Era a Poštovní spořitelna je zpracován následující pracovní den po dni jeho podání na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna. Na účet majitele (příjemce) jsou peněžní prostředky připsány:

- a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, jsou-li účet příjemce a plátce vedeny v bance;
- b) tentýž pracovní den, kdy ČSOB obdržela prostředky od jiného poskytovatele, pokud účet plátce je veden u jiného poskytovatele.

123. Příkaz k inkasu na vrub účtu majitele a ve prospěch účtu u jiného poskytovatele s datem splatnosti na dnešní den je bankou zpracován tentýž pracovní den, kdy od jiného poskytovatele příkaz obdržela. Peněžní prostředky jsou připsány na účet u jiného poskytovatele následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu majitele (plátce).

Nedokumentární platební styk

124. Nedokumentárním platebním stykem se rozumí převody peněžních prostředků do zahraničí a v cizí měně do tuzemska a převody peněžních prostředků ze zahraničí a v cizích měnách z tuzemska. Dispozice k převodům do zahraničí a v cizí měně do tuzemska k Účtům k podnikání, Účtům pro právnické osoby a Účtům pro neziskovky lze podat pouze v Era finančních centrech a dispozice k Eurokontům lze podat na vybraných pobočkách České pošty, s. p. a v Era finančních centrech. Banka přijímá příkazy k převodům do zahraničí a v cizí měně do tuzemska výhradně na platném formuláři k tomu určeném.

Převody do zahraničí a v cizí měně do tuzemska

125. Povinné náležitosti příkazu k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska:
- a) číslo účtu a přesný název a adresa plátce;
 - b) číslo účtu a přesný název a adresa příjemce (u převodů do členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru je povinné uvedení čísla účtu příjemce ve formátu IBAN – mezinárodní bankovní číslo účtu);
 - c) přesný název a adresa poskytovatele příjemce, BIC kód (swiftová adresa) poskytovatele příjemce nebo národní směrový kód poskytovatele příjemce (u převodů do členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru je povinné uvedení BIC kódu poskytovatele příjemce);
 - d) částka převodu uvedená číselně včetně vyznačení desetinných míst;
 - e) označení měny převodu (ISO kód měny dle kurzovního lístku banky);
 - f) účel převodu – informace pro příjemce;
 - g) kód úhrady poplatků: OUR (všechny poplatky hradí plátce) nebo SHA (poplatky poskytovatele plátce hradí plátce a poplatky poskytovatele příjemce, popř. dalších zprostředkujících poskytovatelů hradí příjemce) nebo BEN (všechny poplatky hradí příjemce);
 - u převodů do členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru v měnách těchto států je povinné uvedení kódu úhrady poplatků SHA;
 - u převodů do států mimo členské státy států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru nebo u převodů v měnách států mimo států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru banka nemůže zaručit, že kód úhrady poplatků OUR bude zprostředkující bankou nebo bankou příjemce dodržen. Pokud zprostředkující banka nerespektuje zadaný kód úhrady poplatků, může dojít ke snížení částky převodu o inkasovaný poplatek zprostředkující banky;
 - h) podpis podle podpisového vzoru a/nebo jiný smluvně sjednaný nebo bankou stanovený způsob autorizace.
126. Nepovinné náležitosti příkazu k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska:
- a) den splatnosti příkazu;
 - b) reference plátce - identifikace převodu pro plátce (zobrazí se ve výpisu k účtu plátce);
 - c) další instrukce plátce;
 - d) kontaktní osoba plátce (jméno a telefon/mail/fax zodpovědné osoby);
 - e) datum vystavení příkazu.
127. V případě, že příkaz k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska neobsahuje některý z údajů uvedených v bodě 125 c), f), g) nebo tento údaj je uveden nečitelně nebo chybně, je banka oprávněna kontaktovat klienta telefonicky a požádat ho o doplnění nebo upřesnění tohoto údaje. Telefonický hovor mezi bankou a klientem bude nahráván.

Jestliže klient v tomto případě doplní nebo upřesní takový údaj telefonicky nebo e-mailem (dle požadavku banky), bude to považováno za projev vůle klienta, který v klientem sděleném rozsahu nahrazuje původní písemný projev vůle klienta na příkazu k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska.

128. U převodů do zahraničí a v cizí měně do tuzemska je banka oprávněna určit způsob provedení převodu a použít korespondentské vztahy podle vlastního výběru a uvážení.
129. Banka je oprávněna neprovést platební příkaz k převodu do země, která je uvedena na seznamu zemí podezřelých z podpory terorismu, nebo prostřednictvím poskytovatele a jeho složek i mimo tato území v případě, že registrace mateřského poskytovatele je v zemi uvedené na seznamu zemí podporujících terorismus. Banka je oprávněna neprovést platební příkaz k převodu ve prospěch příjemce, který je uveden na seznamu sankcionovaných subjektů.
130. Banka je oprávněna neprovést platební příkaz k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska, pokud na platebním příkazu nebude uvedeno číslo účtu příjemce (tj. pokud bude požadována výplata hotovosti příjemci), neboť plátce se vystavuje potencionálnímu riziku odmítnutí provedení převodu ze strany poskytovatele příjemce či vrácení převodu po srážce příslušných nákladů z původní částky převodu ze strany poskytovatele příjemce.
131. Banka je oprávněna u převodů do členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru v měnách těchto států změnit klientem uvedený kód úhrady poplatků OUR nebo BEN na povinný kód úhrady poplatků SHA.
132. Banka je oprávněna u převodů do členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru v měnách těchto států odmítnout provedení platebního příkazu v případě neuvedení čísla účtu příjemce ve formátu IBAN (včetně uvedení neplatného či nekorektního formátu IBAN) nebo v případě neuvedení BIC kódu poskytovatele příjemce (včetně uvedení neplatného či nekorektního formátu BIC kódu).
133. Zprostředkující poskytovatelé v členských státech Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru jsou oprávněni u převodů do členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru v měnách těchto států odmítnout nebo vrátit převod poskytovateli plátce nebo požadovat dodatečné poplatky od plátce v případě neuvedení čísla účtu příjemce ve formátu IBAN (včetně uvedení neplatného či nekorektního formátu IBAN) nebo v případě neuvedení BIC kódu poskytovatele příjemce (včetně uvedení neplatného či nekorektního formátu BIC kódu) nebo v případě neuvedení kódu úhrady poplatku SHA.
134. Banka používá k přepočtu částky převodu v měně převodu na měnu účtu klienta/plátce zpravidla kurz deviza prodej měny převodu dle kurzovního lístku banky platného v den/okamžik provedení převodu (ze strany banky se jedná o prodej měny převodu majiteli účtu). Přesahuje-li částka převodu limit stanovený bankou (tj. 1,5 mil. CZK nebo protihodnotu v cizí měně) nebo si klient sjednal či požaduje sjednání

individuálního kurzu, je přepočten proveden dle kurzu odvozeného od aktuálního kurzu na mezibankovním devizovém trhu. Pro konverzní platby, kdy měna převodu ani měna účtu není domácí měnou, se v případě vyšší platby stanovuje konverzní kurz jako podíl kurzu deviza nákup měny převodu a deviza prodej měny platby. V případě došlé platby se stanovuje konverzní kurz jako podíl kurzu deviza nákup měny platby a deviza prodej měny účtu (k výpočtu jsou vždy použity kurzy měn dle aktuálního kurzovního lístku). V případě podstatných výkyvů kurzů na mezibankovním devizovém trhu je banka oprávněna změnit kurzovní lístek banky i v průběhu pracovního dne.

135. Do vybraných států umožňuje banka realizovat platby do zahraničí a ze zahraničí v rámci služby EUROGIRO. Tyto platby provádí banka způsobem uvedeným v „Obchodních podmínkách pro službu EUROGIRO“, které jsou k dispozici na obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna.

Převody ze zahraničí a v cizí měně z tuzemska

136. Banka provádí převody ze zahraničí a v cizí měně z tuzemska na základě platebního příkazu poskytovatele plátce, který musí uvádět jednoznačnou identifikaci příjemce, tj. číslo účtu příjemce v platném formátu IBAN, a/nebo standardní číslo účtu příjemce a název účtu příjemce. Banka připíše částku převodu na účet příjemce podle uvedeného čísla účtu příjemce (bez kontroly souladu čísla účtu příjemce a názvu účtu příjemce).
137. Banka používá k přepočtu částky převodu v měně převodu na měnu účtu klienta/příjemce zpravidla kurz deviza nákup měny převodu dle kurzovního lístku banky platného v den/ okamžik provedení převodu (ze strany banky se jedná o nákup měny převodu od klienta). Přesahuje-li částka převodu limit stanovený bankou (tj. 1,5 mil. CZK nebo protihodnotu v cizí měně) nebo si klient sjednal či požaduje sjednání individuálního kurzu, je přepočten proveden dle kurzu odvozeného od aktuálního kurzu na mezibankovním devizovém trhu. Pro konverzní platby, kdy měna převodu ani měna účtu není domácí měnou, se v případě vyšší platby stanovuje konverzní kurz jako podíl kurzu deviza nákup měny účtu a deviza prodej měny platby. V případě došlé platby se stanovuje konverzní kurz jako podíl kurzu deviza nákup měny platby a deviza prodej měny účtu (k výpočtu jsou vždy použity kurzy měn dle aktuálního kurzovního lístku). V případě podstatných výkyvů kurzů na mezibankovním devizovém trhu je banka oprávněna změnit kurzovní lístek banky i v průběhu pracovního dne.
138. Banka je oprávněna u převodů ze zahraničí neprovést platební příkaz poskytovatele plátce ze země, která je uvedena na seznamu zemí podezřelých z podpory terorismu, nebo prostřednictvím poskytovatele a jeho složek i mimo tato území v případě, že registrace mateřského poskytovatele je v zemi uvedené na seznamu zemí podporujících terorismus. Banka je oprávněna neprovést platební příkaz poskytovatele

plátce, pokud je plátce uveden na seznamu sankcionovaných subjektů.

139. Banka je oprávněna u převodů ze zahraničí a v cizí měně z tuzemska odmítnout nebo vrátit platební transakci poskytovateli plátce v případě neuvedení dostatečné identifikace plátce, tj. bez uvedení čísla účtu plátce (popř. jiného identifikátoru plátce) a názvu a adresy plátce.
140. Banka připsá částku převodu v měnách členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru ve prospěch účtu příjemce tentýž den, kdy byla částka převodu připsána na účet banky a kdy obdržela od poskytovatele plátce podklady nutné k poskytnutí částky převodu příjemci.
141. Banka je oprávněna u převodů v měnách států mimo Evropskou unii a Evropský hospodářský prostor připsat částku převodu ve prospěch účtu klienta/příjemce nejpozději následující pracovní den, kdy byla částka převodu připsána na účet banky a kdy banka obdržela od poskytovatele plátce podklady nutné k poskytnutí částky převodu příjemci.
142. Banka je oprávněna u převodů z členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru odmítnout nebo vrátit platební transakci poskytovateli plátce v případě neuvedení dostatečné identifikace plátce, tj. bez uvedení čísla účtu plátce ve formátu IBAN (popř. jiného identifikátoru plátce) a názvu a adresy plátce.
143. Banka je oprávněna odepsat z účtu částku převodu ze zahraničí a v cizí měně z tuzemska z účtu příjemce v případě, že částka převodu nebyla připsána na účet banky vedený u korespondentské banky. Banka je rovněž oprávněna odepsat částku převodu ze zahraničí a v cizí měně z tuzemska z účtu neoprávněného příjemce, pokud k připsání na účet neoprávněného příjemce došlo v důsledku nesprávného provedení platební transakce ze strany banky.

Lhůty pro provádění nedokumentárního platebního styku

144. Příkaz k úhradě – cizí měna bez uvedení data splatnosti předaný v provozní době pobočky České pošty, s. p. je zpracován (částka je odepsána z účtu plátce) druhý následující pracovní den po dni jeho podání na pobočce České pošty, s. p. Na účet poskytovatele příjemce jsou peněžní prostředky připsány:
 - a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden v bance;
 - b) následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden u jiného tuzemského nebo zahraničního poskytovatele platebních služeb a převod je v měně EUR;
 - c) dva pracovní dny po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce v ostatních případech.
145. Příkaz k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska/příkaz k úhradě – cizí měna bez uvedení data splatnosti předaný v provozní době Era finančního centra je zpracován (částka je odepsána z účtu plátce) následující pracovní den po dni jeho podání v Era finančním centru. Na účet poskytovatele příjemce jsou peněžní prostředky připsány:

- a) v den odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden v bance;
- b) následující pracovní den po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce, je-li účet příjemce veden u jiného tuzemského nebo zahraničního poskytovatele platebních služeb a převod je v měně EUR;
- c) dva pracovní dny po odepsání peněžních prostředků z účtu plátce v ostatních případech.

OMEZENÍ DISPOZIC S PENĚŽNÍMI PROSTŘEDKY

146. Vinkulaci a rezervaci peněžních prostředků na účtu nebo blokaci účtu či výplatních šeků provede banka na základě příkazu majitele účtu nebo disponenta, podaného formulářem „Příkaz -Vinkulace, blokace, rezervace“. Postup při ztrátě, krádeži či žádosti o blokaci platební karty je uveden v Obchodních podmínkách pro platební karty.
147. Banka zabezpečí blokaci:
- a) všech hotovostních výplat a bezhotovostních převodů z účtu. Blokace se vztahuje též na výplaty náhradním výplatním šekem;
 - b) výplatních šeků vydaných k účtu zamezující výplatu jakékoliv částky na všech obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna;
 - c) účtu proti dispozicím, které mohou měnit stav účtu s výjimkou úroků, poplatků a zúčtovacích operací, uvedených v bodě 68 těchto podmínek.
148. O blokaci podle bodu 147 písm. a) lze žádat telefonicky a pokud je blokace nahlášena do 15.00 hod, účinnost nastává nejpozději následujícím pracovním dnem; pokud je blokace nahlášena po této hodině, pak se její účinnost posouvá o další pracovní den. Pokud není telefonická blokace následně potvrzena písemně, banka 6. pracovní den blokaci zruší. Blokaci podle bodu 147 písm. b) a c) lze podat pouze písemně na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna. Účinnost těchto blokad je volitelná a nastává do 2 nebo do 7 pracovních dnů po dni podání příkazu na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna.
149. Odvolat vinkulaci, rezervaci a blokaci může pouze majitel účtu. Je-li vinkulována částka ve prospěch konkrétní osoby (právnícké nebo fyzické), pak odvolání vinkulace je podmíněno předložením písemného souhlasu osoby, pro niž bylo potvrzení o vinkulaci vystaveno, popř. ji lze odvolat po navrácení originálu vydaného potvrzení. Účinnost odvolání blokace nastává 3. pracovním dnem po jejím písemném odvolání. Účinnost odvolání se prodlužuje o 4 pracovní dny, je-li odvolávána blokace podle bodu 147 písm. b). Za blokaci, vinkulaci a rezervaci jsou účtovány poplatky podle sazebníku poplatků.

ZMĚNY SMLOUVY A ZMOCNĚNÍ K NAKLÁDÁNÍ S PENĚŽNÍMI PROSTŘEDKY NA ÚČTU

150. O změny ve smluvních ujednáních žádá majitel účtu – fyzická osoba – podnikatel formulářem „Žádost o změny – Účet k podnikání/Eurokonto“ na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna, popř. prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny, jestliže provádění změn umožňují. K oznámení změn identifikačních údajů uvedených v žádosti použije majitel účtu – fyzická osoba - podnikatel formulář Údaje o fyzické osobě podnikateli, popř. též formulář Osobní údaje.
151. O změny ve smluvních ujednáních žádá majitel účtu – právnická osoba formulářem „Žádost o změny – Účet pro právnické osoby/Účet pro neziskovky/Eurokonto“ na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna, popř. prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví Poštovní spořitelny, jestliže provádění změn umožňují. Tento formulář použije majitel účtu – právnická osoba i k oznámení změn identifikačních údajů uvedených v žádosti.
152. Změny osobních identifikačních údajů oznamuje klient formulářem Osobní údaje na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna nebo v pobočce ČSOB.
153. Požadované/oznámené změny nabývají účinnosti 5. pracovním dnem následujícím po dni podání na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna, pokud jsou bankou akceptovány. Požadovaná změna v nastavení výpisů k účtu se provede do 10. pracovního dne následujícího po dni podání, pokud je bankou akceptována. Zamítnutí provedení změny banka majiteli účtu písemně oznámí.
154. Klient může změnit podpisový vzor podáním nového formuláře Osobní údaje na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna nebo v pobočce ČSOB. Nový podpisový vzor nabývá účinnosti 5. pracovním dnem následujícím po dni jeho podání na pobočce České pošty, s. p., pokud je bankou akceptován. Je-li změna podpisového vzoru provedena v Era finančním centru nebo v pobočce ČSOB, platí nový podpisový vzor od 16 hodin následujícího pracovního dne.
155. Majitel účtu může změnit disponenty podáním nového Zmocnění na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna. Všechny osoby uvedené v novém Zmocnění jsou povinny osobně se dostavit s majitelem účtu na obchodní místo značek Era a Poštovní spořitelna, aby mohly být identifikovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Nové Zmocnění nabývá účinnosti 5. pracovním dnem následujícím po dni jeho podání, pokud je bankou akceptováno. Banka promítne změnu jména a příjmení disponentů do výplatních šeků až při vyřizování jejich nové objednávky. Platnost již dříve vydaných výplatních šeků není tímto dotčena, banka neodpovídá za jejich použití osobou, které majitel účtu zrušil právo disponovat s peněžními prostředky na účtu.

156. Majitel Účtu k podnikání, který je současně majitelem Osobního účtu, může požádat o zvýhodnění tohoto Osobního účtu, které obsahuje vedení Osobního účtu zdarma (včetně vedení karty Debit MasterCard/Maxkarty) a bezplatné převody realizované elektronicky mezi Osobním účtem a Účtem k podnikání. O zvýhodnění Osobního účtu může majitel Účtu k podnikání požádat formulářem „Žádost o změny – Účet k podnikání/Eurokonto“ na kterémkoli obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna, popř. formulářem „Žádost o založení Účtu k podnikání“ při zřízení Účtu k podnikání na pobočce České pošty, s. p. Zvýhodnění nelze na Osobní účet nastavit, pokud je Osobní účet seskupen v balíčku Era spolu.
157. Smlouvu o účtu lze na základě dohody smluvních stran změnit a doplnit o poskytování některých dalších produktů a služeb formou dodatků v listinné podobě nebo v elektronické podobě (s využitím biometrického podpisu klienta či prostřednictvím vybraných elektronických služeb, jestliže banka změnu pomocí elektronických prostředků umožňuje). Přehled poskytovaných produktů a služeb je zveřejňován prostřednictvím internetových stránek banky a je rovněž uveden v sazebníku poplatků.
158. Pouze v Era finančních centrech lze požadovat úkony spojené se změnou dispozičních oprávnění k účtům, jejichž majitelé jsou v úpadku nebo jim hrozí úpadek, resp. se změnou majitele účtu (např. při prodeji podniku nebo jeho části apod.). Banka je oprávněna vyžadovat přítomnost notáře.
159. Nad rámec těchto podmínek může banka poskytnout též další, rozšířené služby, a to na základě dalších smluvních ujednání (např. Smlouva o emisi a zpracování šekových poukázek, Smlouva o emisi a zpracování složenek apod.). Na základě individuálního projednání je možné uzavřít smluvní ujednání o poskytování i dalších služeb. Požadavky na rozšířené služby se vyřizují výhradně v Era finančních centrech.

UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU, ZRUŠENÍ ÚČTU

160. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek ze smlouvy vypovědět písemně bez udání důvodů. Majitel účtu podává výpověď prostřednictvím formuláře „Výpověď smlouvy - Zrušení, odevzdání“. Podává-li výpověď majitel účtu, je výpovědní lhůta 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi. Podává-li výpověď banka, činí výpovědní lhůta 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, v němž byla výpověď doručena majiteli účtu. V průběhu výpovědní doby banka nadále provádí všechny platební příkazy zadané majitelem účtu případně disponentem, pokud majitel účtu nestanoví jinak.
161. Majitel účtu je povinen nejpozději k datu zániku smluvního vztahu vyrovnat veškeré své závazky vyplývající ze smluvního vztahu. V případě výpovědi smluvního vztahu ze strany

majitele účtu je majitel účtu povinen vrátit bance veškeré platební karty vydané k jeho účtu nejpozději do prvního dne výpovědní lhůty a v případě výpovědi ze strany banky je tak majitel účtu povinen učinit nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výpovědi. Pokud se tak nestane, je banka oprávněna platební karty zablokovat na náklady majitele účtu.

162. Banka naloží se zůstatkem účtu podle písemné dispozice majitele účtu na formuláři „Výpověď smlouvy - Zrušení, odezdání“. Hotovostní výplatu zůstatku Eurokonta uskuteční banka vždy v měně CZK; konverzi provede banka kurzem ČNB platným v den odepsání peněžních prostředků z Eurokonta. Neurčí-li majitel účtu do doby uplynutí výpovědní lhůty, jak má být se zůstatkem naloženo, banka účet zruší a zůstatek účtu eviduje bez úročení do doby promlčení práva na jeho výplatu. Vypoví-li klient smlouvu o účtu, ohledně kterého je vedeno exekuční řízení nebo jsou na něm zajištěny peněžní prostředky v rámci jiného zákonného řízení (např. trestního), zanikne smlouva o účtu uplynutím výpovědní lhůty, avšak účet bude zrušen a zůstatek účtu vypořádán neprodleně po ukončení posledního z exekučních či jiných zákonných řízení.
163. Podává-li výpověď banka, vypořádá účet a částku po vypořádání zašle na kontaktní adresu prostřednictvím dokladu Šeková poukázka. V případě Eurokonta je částka po vypořádání zasílána v měně CZK, konverzi provede banka kurzem ČNB platným v den odepsání peněžních prostředků z Eurokonta. O zrušení účtu banka informuje majitele účtu písemně.
164. Účet, ke kterému je sjednán příkaz popř. svolení vyžadující aktualizaci kmenových souborů smluvních partnerů banky, např. České pošty, s. p., je možné zrušit v návaznosti na lhůty potřebné k těmto úkonům.
165. Majitel účtu je povinen před ukončením smluvního vztahu vrátit bance všechny nespotřebované, poškozené i neplatné doklady vydané k účtu. Za případné zneužití nevrácených dokladů a karet odpovídá majitel účtu a je povinen uhradit bance veškeré případné škody, prokazatelně tímto vzniklé.
166. Nepřetržitý debetní zůstatek vykazovaný na účtu po dobu delší než 60 dnů je považován za závažné porušení povinnosti ze smlouvy o účtu, resp. rámcové smlouvy ze strany majitele účtu. Banka v tomto případě od smlouvy odstoupí, trvale zablokuje všechny platební prostředky a účet zruší. O zrušení účtu informuje banka majitele účtu písemně.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

167. Smrtí majitele účtu (fyzické osoby – podnikatele) smlouva o účtu nezaniká. Banka pokračuje v přijímání peněžních prostředků na účet a ve výplatách a platbách z účtu na základě příkazů, které jí dal majitel účtu a osoby jím zmocněné.
168. Jestliže se banka hodnověrně dozví, že majitel účtu (fyzická osoba – podnikatel) zemřel, zastaví následujícím dnem ty

výplaty a platby z účtu, u kterých majitel účtu stanovil na platném formuláři k tomu určeném, že po jeho smrti nemá banka ve výplatách a platbách pokračovat.

169. Plná moc udělená majitelem účtu k nakládání s peněžními prostředky na účtu jeho smrtí nezaniká, pokud z jejího obsahu nevyplývá, že má trvat pouze za života majitele účtu.
170. Plné moci udělené do 31. 12. 2004 zanikají úmrtím majitele účtu (fyzické osoby – podnikatele). Majitel účtu může písemně s úředně ověřeným podpisem prohlásit, že jím udělená plná moc k nakládání s peněžními prostředky na jeho účtu nezaniká po jeho smrti. Je-li prohlášení majitelem účtu učiněno na obchodním místě značek Era a Poštovní spořitelna na platném formuláři k tomu určeném, úřední ověření podpisu se nevyžaduje.
171. Dědic předkládá bance doklady prokazující pravomocné ukončení dědického řízení a nabytí jeho dědického podílu. Banka postupuje v souladu s příslušným usnesením soudu (soudního komisaře) o dědictví a dle dispozice dědice provede změnu majitele účtu, příp. účet zruší.
172. Banka je oprávněna poskytovat o svých klientech, s jejich souhlasem, třetím subjektům, na jejich vyžádání, bankovní informace. Bankovní informace slouží jako informační zdroj při navazování nových obchodních kontaktů, ke zprůhlednění obchodních vztahů a posílení důvěry mezi obchodními partnery.
173. Banka zachovává mlčenlivost o všech skutečnostech, na které se vztahuje bankovní tajemství v souladu s právními předpisy. Banka zachovává důvěrnost těchto informací i po ukončení smluvního vztahu s majitelem účtu. Banka poskytuje informace, které jsou předmětem bankovního tajemství, pouze oprávněným osobám a institucím v souladu s právními předpisy a v rámci smluvních ujednání s majitelem účtu.
174. Banka zpracovává osobní údaje majitele účtu v souvislosti s jednáním o uzavření smlouvy a s plněním smlouvy, jejíž smluvní stranou je majitel účtu. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů na www.erasvet.cz a v provozních prostorách Era finančních center.
175. Orgánem dohledu nad činností banky v oblasti poskytování platebních služeb je Česká národní banka se sídlem na Příkopě 28, 115 03 Praha 1.
176. Majitel účtu je oprávněn podat stížnost orgánu dohledu.
177. V případě sporů majitele účtu s bankou při provádění převodů peněžních prostředků v oblasti platebního styku a sporů mezi vydavatelem a uživatelem elektronických platebních prostředků se majitel účtu může obrátit na finančního arbitra. Právo majitele účtu obrátit se na soud tím není dotčeno.
178. Pokud majitel účtu není spokojen s vyřízením reklamace nebo stížnosti, může své odvolání proti rozhodnutí banky uplatnit u Ombudsmana ČSOB jedním z následujících způsobů:
 - a) písemně na adresu Československá obchodní banka, a. s., Ombudsman ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5,

b) e-mailem na adresu ombudsman@csob.cz nebo prostřednictvím webového formuláře dostupného na www.csob.cz a www.erasvet.cz.

179. Banka je oprávněna navrhnout změnu podmínek. Banka informuje o změně podmínek v písemném výpise z účtu nebo v rámci služeb internetového bankovníctví a na www.erasvet.cz. S návrhem změny podmínek seznamuje banka majitele účtu v provozních prostorách Era finančních center a na www.erasvet.cz nejpozději 2 měsíce přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. Pokud majitel účtu návrh na změnu neodmítí, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže majitel účtu návrh na změnu odmítne přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti, má právo vypovědět s okamžitou účinností smlouvu, která je návrhem na změnu dotčena; stejný postup platí i pro případ změny sazebníku poplatků.
180. Postkonta zřízená do 23. 10. 2011, jejichž majitelé jsou fyzické osoby – podnikatelé, se dnem 24. 10. 2011 mění na Účet k podnikání. Postkonta zřízená do 23. 10. 2011, jejichž majitelé jsou obchodní společnosti, bytová družstva, společenství vlastníků bytových jednotek nebo municipality, se dnem 24. 10. 2011 mění na Účet pro právnické osoby. Postkonta zřízená do 23. 10. 2011, jejichž majitelé jsou nadace a nadační fondy, občanská sdružení, církve a náboženské společnosti, obecně prospěšné společnosti a příspěvkové organizace, se dnem 24. 10. 2011 mění na Účet pro neziskovky.
181. Podpisové vzory uvedené na formuláři „Podpisový vzor pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele“ do 31. 3. 2015 zůstávají v platnosti, dokud majitel účtu neprovede změnu Zmocnění a disponenti neuvedou nový podpisový vzor na formuláři Osobní údaje.
182. Smluvní vztahy, jejichž součástí jsou tyto podmínky, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, včetně a práv a povinností vzniklých přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona.
183. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 4. 2015 a jsou k dispozici na všech obchodních místech značek Era a Poštovní spořitelna.
184. Tyto podmínky nahrazují „Podmínky pro běžné účty Poštovní spořitelny pro právnické osoby a pro fyzické osoby – podnikatele“ ze dne 1. 4. 2014.

Československá obchodní banka, a. s.

